

- 2026년 경기도 우수식품 -
G마크 인증제도 운영지침



경기도지사 인증
Governor of Gyeonggi Guaranteed

경기도농수산물진흥원
(농수산물안전관리센터)

- 목 차 -

I. 개 요	1
① 26년 주요사항	1
② 주요내용[온라인 신청, 교유일정 등]	1
II. 경기도우수식품(G마크)이란	6
III. 인증제도 운영지침	6
① 인증분야	6
② 신청방법	7
③ 인증관리체계	8
④ 인증[연장]절차	8
⑤ 연간 인증 일정계획(안)	9
⑥ 준비서류	10
IV. 행정사항	11
① 사후관리(효력정지, 청문실시 등)	12
② 기타사항	12
V. 서식[신청서, 품질관리각서 등]	14
① 제출서류 서식	14

1 '26년 주요사항

주요내용	
<기존>	<변경내용>
<ul style="list-style-type: none"> ◆ 기존 방문 및 이메일, 우편 ◆ 종이서류 제출 ◆ 신청현황 및 접수 유선확인 ◆ 품목별 구비서류 설명 상세화 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 신청 접수 방식 온라인 전환 ◆ 전자 신청서 제출 및 파일 업로드 ◆ 시스템을 통한 실시간 진행현황 확인 ◆ 심사기준표(조례 제5조)와 연계한 품목별 구비서류 목록 구체화

2 온라인 신청 운영

1. 인증 시스템 신청 대상 및 기간

□ 신청대상: 신규 및 연장받은 인증 경영체, G마크 시·군 관리자

□ 신청기간: 분기별 인증신청 접수일에 맞게 온라인으로 신청

○ 안정적인 시스템 운영을 위해 1분기에는 시범운영 예정

* 1분기 신청 및 연장대상 경영체는 인증 시스템 신청해 주시기 바라며, 시스템이 어려운 경우에는 기존 방식대로 전자문서로 제출

* 2분기 신청 대상부터는 인증시스템(온라인)으로 신청

2. 신청 절차 및 방법(요약)

□ 온라인 접속주소: <https://www.gmark.or.kr/> 경기도G마크시스템

○ 접속 후 회원가입 > 본인인증 > 정보입력 > 가입승인요청

* 상세 내용은 사용자 매뉴얼 참조

3. 교육일정(예정)

- 교육명: G마크 인증기준의 이해 및 인증시스템 사용 교육
- 교육대상: 신규 및 연장 경영체
- 교육내용
 - 회원가입, 인증신청 방법, 신청현황 조회, 인증확인 등 사용법
 - G마크 인증기준 교육 및 부적합 사례 등
- 준비사항: 노트북, 텀블러(일회용 사용금지), 인증 구비서류 등
- 교육방법: 집합교육

구 분	신 청 대 상	일 정	비 고
제1차 (1분기)	신규 및 연장 대상 경영체 *교육시간: 100분내외	'26. 01. 21.(수)	'26.3.31. 인증만료 대상 권장
제2차 (2분기)		'26. 04 22.(수)	'26.6.30. 인증만료 대상 권장
제3차 (3분기)		'26. 07 22.(수)	'26.9.30. 인증만료 대상 권장
제4차 (4분기)		'26. 10. 22.(목)	'26.12.31. 인증만료 대상 권장

- * 향후 교육 일정 및 장소 별도 공지예정이며 상황에 따라 변경 될 수 있습니다.
- * 해당 교육 지원은 고령농을 대상으로 맞춤형 설명 및 인증 이해도 향상을 도모 하기 위해 진행되는 만큼 경영체들은 필히 참석하여 주시기 바랍니다.

4. 기타사항

- 기 인증경영체의 경우, 인증정보는 시스템에 등록되어 있으며, 아이디는 부여 완료, 아이디와 비밀번호는 추후 별도로 공지될 예정 인증정보 조회 및 확인 후 신청 절차 진행
- 신규 회원의 경우 회원가입 후 신청 절차를 진행
- 품목별 구비서류(축산물 브랜드, 수질검사, 생산실적 등) 목록 구체화

II

경기도우수식품(G마크) 이란

1 경기도 우수식품(G마크)란?



경기도지사 인증
Governor of Gyeonggi Guaranteed

- G는 도지사(Governor)가 품질을 보증하는(Guaranteed), 우수하고(Good), 환경친화적(Green)인 농산물 의미
- G와 연결된 새싹은 씨앗을 뿌릴 때부터 정성을 다한다는 경기 농업인 의지 표명

□ **추진목적:** 경기도내에서 생산되는 안전하고 우수한 농수축산물을 인증하여 경기도 우수식품(G마크) 브랜드 경쟁력 강화

□ **근거법령:** 경기도 우수식품 인증관리 조례(2000.10.02. 제정)

- 농수산물품질관리법
- 친환경농어업육성 및 유기식품 등의 관리·지원에 관한 법률
- 식품위생법
- 축산물 위생관리법
- 식품산업진흥법
- 소금산업진흥법, 동물보호법
- 지하수법, 환경정책기본법, 먹는물 관리법, 토양환경보전법

II

인증제도 운영지침

1 인증분야

- 농산물 (곡류, 과실류, 채소류, 버섯류, 서류·특용작물류), 임산물
- 가공식품 (한과류, 김치류, 장류, 차류, 떡류, 기타 가공식품)
- 축산물 및 축산물가공, 수산물 및 수산물가공

2 신청방법

○ 신청기간: 연 4회(분기별)

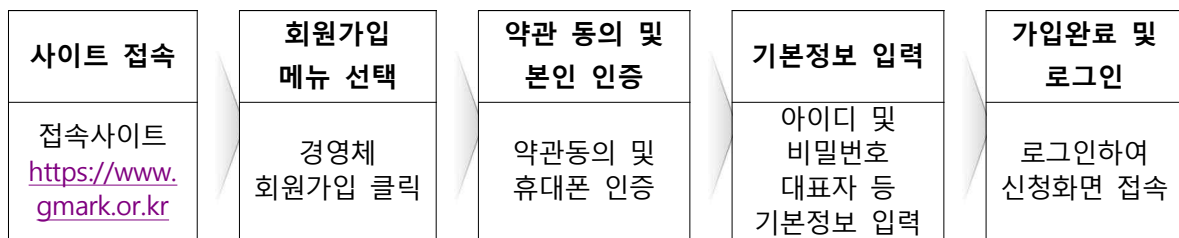
※ 인증을 받은 자가 다시 인증을 받으려면 인증기간 만료 **60일 전까지** 신청

○ 신청대상: 도내에서 식품의 생산을 위한 사업장을 갖추고 인증 기준에 적합한 식품을 생산하고 있는 경영체

○ 인증품목: 농·임·축·수산물 및 농·임·축·수산물을 원료로 하는 가공식품

○ 신청접수: **생산물(완제품)확인이 가능한 시기에 맞춰** 신청 경영체 사업장 소재지 시·군에 신청서 제출(품질관리각서, 품질관리계획서 등)

- 온라인 접속주소: <https://www.gmark.or.kr/> 경기도G마크시스템



※ 1분기 시범운영 결과를 종합적으로 검토하여 시스템 개선에 반영, **2분기 신청 대상부터는 온라인으로 신청예정**

○ 신청자격

① 도내에서 식품 생산을 위한 사업장을 갖추고 인증기준에 적합한 식품을 생산하고 있는 경영체

※ 축산물은 브랜드를 갖춘 경영체만 신청가능: 생산·도축·가공·유통에 대한 **총괄 브랜드**

② 가공식품은 **도내산** 농수산물을 원료로 사용한 경우에만 경기도 우수식품인증을 신청할 수 있다. 다만, **쌀을 제외한 원료**는 도내에서 생산되지 않거나 수급이 어려운 경우 국내산으로 대체할 수 있다.

③ 국가인증을 받은 자

- 농·임산물: 친환경 또는 GAP 인증
- 가공식품: HACCP 및 전통식품품질(해당하는 경우에 한함) 인증 등
- 축산물 및 축산물 가공: 무항생제축산물인증, 동물복지축산농장 인증

※ 축산물의 경우 안정적인 운영(원활한 공급체계 및 질병에 대비)을 위해 도내 5농가 이상 참여, 생산·도축·가공·유통에 대한 총괄 경영체만 신청할 수 있음

- 수산물 및 수산물 가공: 친환경·수산물품질·천일염인증

④ 그 밖에 우수한 식품으로 도지사 인증 또는 시장·군수의 추천을 받은 자

▶ 인증 연장 경영체: 인증을 받은 자가 다시 인증을 받으려면 **인증기간 만료 60일 전까지** 신청(해당 시·군에 제출)

▶ 생산 및 판매실적과 생산물(완제품)을 확인할 수 있는 시기

- 판매실적의 경우 제품의 품질·유통 안정화(**최소 6개월 이상**) 여부 확인

※ 단, 자연재해, 재난성 가축질병 등으로 인해 제품 수급이 어려운 경우에는 출하·생산판매 실적을 단축 할 수 있음(G마크인증을 받은 브랜드의 참여 농가만 해당)

○ 신청제한

- 「식품위생법」, 「축산물위생관리법」 위반으로 **영업정지 5일 초과**, 품목류 제조정지 처분, 품목 제조정지 처분, 그에 갈음하는 과징금 처분 등을 받아 그 **처분일로부터 1년이 경과되지 않은 경우**
- G마크 인증 후 부적합 사유가 인정되어 인증취소 처분을 받고 그 **처분일로부터 1년이 경과되지 않은 경우**
- **효력 정지 기간에** 인증경영체는 인증신청을 할 수 없음

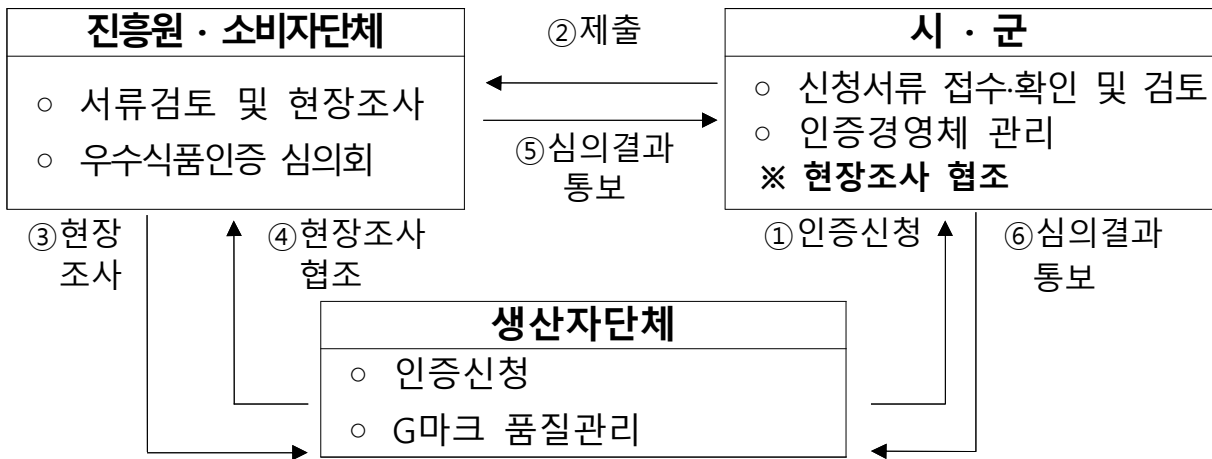
3 인증관리 체계

※ 경기도농수산물진흥원이 인증 전문기관으로 지정(2020.7)되어 인증업무 추진

구분	경영체	⇒	시·군	⇒	진흥원, 소비자단체 道
인증	· G마크 인증신청		· 신청서류 검토 · 현장 안전성 등 확인		· 현장조사 · 심의회 심의결정
관리	· G마크 인증기준 준수·품질관리		· 운영관리실태파악 · 안전성 검사지도 · 부적정 행위 보고 · 경영체 지원·홍보		· 수시 모니터링 실시 · 운영상황 종합관리 · 부적정 행위 조치 · 경영체 판촉지원·홍보

4 인증(연장) 절차

○ 인증체계



○ 평가방법

- 서류확인 (신청서, 품질관리각서, 품질관리계획서, 증빙자료 등)
- 시행규칙 [별표1] 심사기준에 따른 현장조사 (진흥원+소비자단체)
- 경기도 우수식품 인증심의회 최종 심의

5 연간 인증 일정 계획(안)

구 분	신 청 대 상	인증절차	일 정	비 고
제1차 (1분기)	신규 및 연장 대상 경영체	신청서 접수	'26. 01. 13. ~ 01. 28.	'26.3.31. 인증만료 대상
		현장조사	'26. 02. 09. ~ 02. 27.	
		최종심의	'26. 03. 09. ~ 03. 31.	
제2차 (2분기)	신규 및 연장 대상 경영체	신청서 접수	'26. 04. 13. ~ 04. 29.	'26.6.30. 인증만료 대상
		현장조사	'26. 05. 11. ~ 05. 30.	
		최종심의	'26. 06. 15. ~ 06. 30.	
제3차 (3분기)	신규 및 연장 대상 경영체	신청서 접수	'26. 07. 13. ~ 07. 30.	'26.9.30. 인증만료 대상
		현장조사	'26. 08. 10. ~ 08. 31.	
		최종심의	'26. 09. 14. ~ 09. 30.	
제4차 (4분기)	신규 및 연장 대상 경영체	신청서 접수	'26. 10. 12. ~ 10. 29.	'26.12.31. 인증만료 대상
		현장조사	'26. 11. 09. ~ 11. 30.	
		최종심의	'26. 12. 14. ~ 12. 31.	

※ 일정은 사정에 따라 변동될 수 있음

- 시·군 에서는 신청 관련서류 등을 확인 검토 후 이상이 없을 경우 경
기도농수산진흥원에 **시스템 접수 (제출서류 1~8번)**
- 신청 경영체에서는 품질관리계획서 서식 '8. 구비서류 목록' 의 세부목록
참고하여 해당 서류를 준비하여 **현장조사시 구비(구비서류 9~10번)**

○ 서류제출 및 구비서류 목록

신청시 시스템 필수등록 및 첨부서류 (1~8번)

- 서식 1. 경기도 우수식품 신청 구비서류 목록 확인 검토사항 기재
 - 서식 2. 경기도 우수식품(G마크)인증 신청서 1부
 - 서식 3. 품질관리 각서 1부
 - 서식 4. 경기도우수식품 인증경영체 소개서
 - 서식 5. **국가인증 인증서 사본** 각 1부, 그 밖에 **도지사인증** 또는 **시장·군수 추천서** 각 1부
 - 서식 6. 개인정보 수집 이용·제공 동의서 1부
 - 서식 7. 품질관리계획서 1부
 - 서식 8. 행정처분 유무 조회서 1부 (사·군 추천부서에서 일괄 조회 및 작성)
- ※ 신규 및 연장신청 품목의 경우 생산 및 판매실적 확인(6개월 이상)**

구비여부 시스템 체크 및 현장조사시 구비서류 (9~10번)

※ 현장조사시 확인서류(경영체가 갖추어야 할 서류)

- 서식 9. 그 외 관련서류: 구비서류 목록 참고(30p)
 - 안전성 검사 결과서 사본 각 1부
 - 잔류농약검사, 토양·배지 중금속 검사, 수질검사, 포장재 검사 등
 - 위생·품질·유통·사후관리 관련 증빙서류
 - 직원 건강진단서(보건소 등), 위생교육 실시대장 사본 등
 - 원산지 증명서, 농가관리 현황(영농일지 등), 등급판정 결과서 등
 - 거래명세서, 완제품 매출관리대장, 포장재 관리대장 등
 - 리콜관리대장, 업체 방문일지 등
- 서식10. 기타 품질관리 실태를 확인할 수 있는 증빙서류

□ 「경기도 우수식품 인증관리 조례」 준수

- 조례 및 시행규칙에 따른 신청대상, 평가기준 등을 경영체에 안내·홍보하여 불이익을 받는 경영체가 발생하지 않도록 관리 철저
- 각 시·군에서는 신청제한 대상의 해당여부와 신청관련서류 등을 확인 검토 후 이상이 없을 경우 인증기관장(진흥원)에 제출

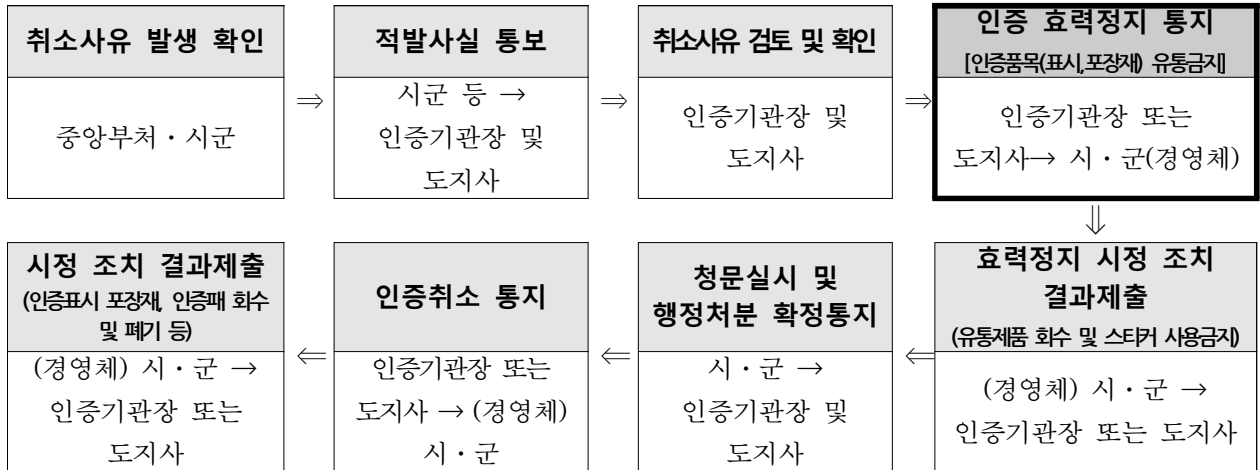
□ 보고사항

- 인증 취소사유 등 위법사항 확인 보고(시·군 ⇒ 도지사 및 인증기관장)
- 인증경영체의 행정처분 확정 통보(시·군 ⇒ 도지사 및 인증기관장)
- G마크 품목별 매출실적 보고 (인증경영체 ⇒ 시·군 ⇒ 경기도)
 - 반기별 경기도(농식품유통과)에 제출 (6월말, 12월말)
- 포장재 지원실적 점검: 경영체별 포장재 관리대장 작성사항 확인

① 사후관리 및 현장조사

- 인증경영체별 사후관리 연 1회 이상 실시 (시·군)
 - 시·군 점검 외에도 진흥원, 소비자단체, 경기도 등 합동점검(시료채취 포함) 추진
- 관련법 행정조치 업체 수시점검 (시·군)
 - 「식품위생법」, 「축산물위생관리법」 등 관련법 위반한 경영체 확인 시 즉시 인증기관장 및 도지사 보고
 - 인증취소가 되는 품목에 대하여 인증취소 처분 전 효력정지를 통해 인증표시 스티커 또는 포장재 출하 및 유통금지

○ 효력정지에 대한 처분절차



○ 경기도우수식품인증을 취소하려는 경우에는 행정절차법에 따른 청문을 실시

2 기타사항

- '26년 인증이 만료되는 경영체는 인증기간 만료 최소 60일 전 빠짐없이 신청하여 재인증 받도록 안내 철저
 - 도내에서 식품의 생산을 위한 사업장을 갖춘 경영체에 한해 신청 (OEM 생산의 경우, G마크 인증 신청 불가능)
- 「전통식품품질인증」대상품목을 취급하는 경영체는 전통식품품질 인증을 받도록 해당 시·군에서는 경영체에 적극 홍보 요망
- 완제품 출시 후 판매실적(최소 6개월이상)이 있는 제품에 한해 인증 신청
 - 제품의 품질·유통 안정화를 위해 시제품의 경우 신청 불가
- 인증경영체 변경(사업장, 사업자번호, 대표자 등) 사유 발생시 신청을 통해 변경사항 심사를 통해 신속 교부
 - 변경신청서(별지 제4호2) 작성·제출(인증경영체 ⇒ 시·군 ⇒ 인증기관장 또는 도지사) 후 조사(필요 시 현장심사)를 통해 변경승인 통보 및 인증서 교부

○ 주요변경사항

- 신청인 현황(대표자 성명, 사업자 등록번호, 참여농가수)
- 사업장 현황(사업장 소재지, 생산규모, 시설 현황)
- 신청품목(품종) 및 품목명
- 농수산물 및 농수산물 가공식품 참여농어가 현황
- 축산물 및 가공식품 경우 참여농가 및 도축, 가공장 현황

구분	경영체	⇒	시·군	⇒	인증기관장 또는 도지사
변경	· 별지 제4호의2 변경신청서 제출		· 신청제한 대상의 해당 여부 등 확인 · 반려 또는 경영체 보완요청		· 변경내용 검토 · 승인 여부 통보

- 연장·신규 신청경영체는 생산물(완제품)확인 가능한 시기에 맞춰 신청
- 잔류농약시험성적서 등 각종 안전성 검사성적서 구비서류 확인 후 신청
- 변경신청의 경우 분기별로 신청 접수 기간에 가능(대표자, 사업자, 도축장 변경의 경우 제외)

※ 주요 구비서류(현장확인 서류)

영농일지(농약사용, 수확, 저장 등), 원산지증명서(거래명세서 등), 원료수불대장, 국내산·수입산 원부재료 관리대장, 경기도우수식품(G마크) 관리일지, 일자별 생산실적, G마크인증제품 판매 실적자료, 농약·비료사용대장, 각종 검사 성적서[토양·배지중금속성적서, 수질검사성적서, 완제품(생산물) 안전성검사성적서, 포장재 안전성검사성적서], 종사자 건강진단서, 리콜관리대장, 위생·저장관리대장, 각종 계측장비 교정검사서, 위생교육대장, 소독실시 기록, 농장별 약품관리대장, 법정교육실시 여부, 신청품목은 품목제조보고서와 동일품목명으로 기재 등
(※경기도 우수식품 인증관리 조례 시행규칙 【별표1】 심사기준표 참조)

V

서 식 1

* 경영체 및 시·군에서는 확인 검토사항을 시스템에 기재하여 제출하여 주시기 바랍니다.

'26년 경기도 우수식품(G마크) 신청 구비서류 목록

□ 구 분 : 농산물 (신청품목 :)

□ 경영체명 :

□ 시 군 명 : 확인자 소속 직급 성명

구 분	구 비 서 류	농산물	확인 검토사항 기재
기본	경기도우수식품인증 신청서	공통	작성
	품질관리 각서	공통	신청자 및 시장군수 직인 날인
	G마크 신청 경영체 품질관리 계획서	공통	작성
	개인정보 수집·이용·제공 동의서	공통	작성
	경기도 우수식품 인증 경영체 소개서 (시장·군수 추천서 첨부 : 시·군 자체 서식 활용)	해당	추천서 시장군수 직인 날인
인증현황	국가인증 인증서(GAP, 친환경 등)	●	해당품목에 필요한 국가인증 (유효기간 기재 : 농가 모두)
식품 안전성 관 리	품목제조보고서	/	-
	농약잔류량 검사성적서(463종 이상)	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 1년 이내)
	항생물질 검사성적서	/	-
	토양 및 배지 중금속검사성적서 (납, 카드뮴 등 8성분)	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 2년 이내)
	수질검사성적서 (지하수, 저수조) * 버섯, 채소류 등은 지하수(음용수 기준)	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 1년 이내)
	농산물유전자검사성적서 (GMO) * 대두, 옥수수, 카놀라 등 GMO농산물	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 1년 이내)
	식중독균 검사성적서	/	-
	방사능 검사성적서 (요오드, 세슘) *방사성 물질이 검출되지 않아야 함	버섯류 블루베리	이상유무 (검사일자 기재:최근 1년 이내)
	포장재 안전성 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	자가 품질검사 (낙하세균, 미생물 등)	/	-
위생관리	위생교육일지	/	-
	자체위생관리일지	/	-
	건강진단결과서 * 보건증 유효기간 6개월~1년	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 1년 이내) (직원수 0명, 건강진단자수 0명)
품질관리	방역관리일지	●	이상유무
	차량관리일지 (온도관리포함)	●	이상유무
	원산지 증명서	●	버섯류 배지 및 배지원료, 종균
	종계, 사양, 사료 관리 증명서	/	-
유통관리	농가 관리 현황 (영농일지, 방역일지 등)	●	작목반 등 농가가 여러개인 경우 이상유무
	등급판정 결과서	/	-
	냉장보관 관리일지	/	-
	거래명세서	●	이상유무
	원료 수불대장	●	이상유무
사후관리	완제품 매출관리대장 (G마크 구분) * 품목별 생산·판매실적 6개월 이상	●	이상유무
	G마크 포장재 관리대장(연장 경영체)	●	이상유무
	리콜관리대장	●	이상유무
	소비자불만 처리 관리대장	●	이상유무
기 타	시·군 업체 방문일지	●	이상유무
	행정처분 유무 확인서(시·군에서 제출)	●	첨부 (00법 00사항 위반)
	폐기물처리내역서	/	-
	폐수처리내역서	/	-

'26년 경기도 우수식품(G마크) 신청 구비서류 목록

구 분 : 임산물 [신청품목 :]

경영체명 :

시 군 명 : **확인자 소속 직급 성명**

구 분	구 비 서 류	임산물	확인 검토사항 기재
기본	경기도우수식품인증 신청서	공통	작성
	품질관리 각서	공통	신청자 및 시장군수 직인 날인
	G마크 신청 경영체 품질관리 계획서	공통	작성
	개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서	공통	작성
	경기도 우수식품 인증 경영체 소개서 (시장·군수 추천서 첨부 : 시·군 자체 서식 활용)	해당	추천서 시장군수 직인 날인
국가인증	국가인증 인증서(GAP, 친환경 등)	●	해당품목에 필요한 국가인증 (유효기간 기재)
식품 안전성 관 리	농약잔류량 검사성적서(463종 이상)	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 1년 이내)
	토양 및 배지 중금속검사성적서 (납, 카드뮴 등 8성분)	●	이상유무 (검사일자 기재:최근 2년 이내)
	포장재 안전성 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
위생관리	건강진단결과서*보건증 유효기간 6개월~1년	●	이상유무 (최근 1년 이내) (직원수 0명, 건강진단자수 0명)
품질관리	차량관리일지 (온도관리포함)	●	이상유무
	원산지 증명서	●	이상유무
	농가 관리 현황 (영농일지, 방역일지 등)	●	이상유무
유통관리	거래명세서	●	이상유무
	원료 수불대장	●	이상유무
	완제품 매출관리대장 (G마크 구분) * 품목별 생산 · 판매실적 6개월 이상	●	이상유무
	G마크 포장재 관리대장(연장 경영체)	●	이상유무
사후관리	리콜관리대장	●	이상유무
	소비자불만 처리 관리대장	●	이상유무
	시 · 군 업체 방문일지	●	이상유무
기 타	행정처분 유무 확인서(시·군에서 제출)	●	첨부 (00법 00사항 위반)

'26년 경기도 우수식품(G마크) 신청 구비서류 목록

□ 구분 : 가공식품 (신청품목 :)

□ 경영체명 :

□ 시·군 명 : **확인자** **소속** **직급** **성명**

구분	구비서류	가공식품	확인 검토사항 기재
기본	경기도우수식품인증 신청서	공통	작성
	품질관리 각서	공통	신청자 및 시장군수 직인 날인
	G마크 신청 경영체 품질관리 계획서	공통	작성
	개인정보 수집·이용·제공 동의서	공통	작성
	경기도 우수식품 인증 경영체 소개서 (시장·군수 추천서 첨부 : 시·군 자체 서식 활용)	해당	추천서 시장군수 직인 날인
국가인증	국가인증 인증서 (HACCP, 전통식품 등)	●	해당품목에 필요한 국가인증 (유효기간 기재)
식품 안전성 관리	품목제조보고서	●	첨부 (품목수 : 0종)
	농약잔류량 검사성적서(463종 이상)	원료	이상유무 검사일자 기재 : 최근 1년 이내
	항생물질 검사성적서	/	-
	토양 및 배지 중금속검사성적서 (납, 카드뮴 등 8성분)	●	원료(버섯, 블루베리, 수산물)
	수질검사성적서 (지하수, 저수조) * 지하수(음용수), 상수도 사용	●	이상유무 (검사일자 기재)
	농산물유전자검사성적서 (GMO)	해당원료	이상유무 검사일자 기재 : 최근 1년 이내
	식중독균 검사성적서	/	-
	방사능 검사성적서 (요오드, 세슘)	●	원료(버섯, 블루베리, 수산물)
	포장재 안전성 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	자가 품질검사 (낙하세균, 미생물 등)	●	이상유무 (검사일자 기재)
위생관리	위생교육일지	●	이상유무
	자체위생관리일지	●	이상유무
	건강진단결과서*보건증 유효기간 6개월~1년	●	이상유무 (최근 1년 이내) (직원수 0명, 건강진단자수 0명)
	방역관리일지	●	이상유무
품질관리	차량관리일지 (온도관리포함)	●	이상유무
	원산지 증명서	●	이상유무
	종계, 사양, 사료 관리 증명서	/	-
	농가 관리 현황 (영농일지, 방역일지 등)	/	-
	등급판정 결과서	/	-
유통관리	냉장보관 관리일지	●	이상유무
	거래명세서	●	이상유무
	원료 수불대장	●	이상유무
	완제품 매출관리대장 (G마크 구분) * 품목별 생산·판매실적 6개월 이상	●	이상유무
	G마크 포장재 관리대장(연장 경영체)	●	이상유무
사후관리	리콜관리대장	●	이상유무
	소비자불만 처리 관리대장	●	이상유무
	시·군 업체 방문일지	●	이상유무
기타	행정처분 유무 확인서(시·군에서 제출)	●	첨부 (00법 00사항 위반)
	폐기물처리내역서	●	이상유무
	폐수처리내역서	●	이상유무

'26년 경기도 우수식품(G마크) 신청 구비서류 목록

구 분 : 축산물 [신청품목 :]

경영체명 :

시 군 명 : **확인자 소속** **직급** **성명**

구 분	구 비 서 류	축산물	확인 검토사항 기재
기본	경기도우수식품인증 신청서	공통	작성
	품질관리 각서	공통	신청자 및 시장군수 직인 날인
	G마크 신청 경영체 품질관리 계획서	공통	해당품목에 필요한 국가인증(농가 모두)
	개인정보 수집·이용·제공 동의서	공통	작성
	경기도 우수식품 인증 경영체 소개서 (시장·군수 추천서 첨부 : 시·군 자체 서식 활용)	해당	시장군수 직인 날인
인증현황	국가인증 인증서 *농가(무항생제, HACCP, 동물복지)/ 가공장(HACCP)	●	해당품목에 필요한 국가인증 (유효기간 기재 : 농가 모두)
식 품 안 전 성 관 리	품목제조보고서	/	-
	농약잔류량 검사성적서	/	-
	항생물질 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	토양중금속검사성적서 (납, 카드뮴 등)	/	-
	수질검사성적서 (지하수, 저수조) *농가: 지하수(생활용수) / 2년 *가공장: 상수도 및 지하수(음용수) / 1년	●	이상유무 (검사일자 기재)
	농산물유전자검사성적서 (GMO)	/	-
	식중독균 검사성적서	/	-
	방사능 검사성적서 (요오드, 세슘)	/	-
	포장재 안전성 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	자가 품질검사 (낙하세균, 미생물 등)	●	이상유무 (검사일자 기재)
	잔류물질 검사기록부(1년 이내)	●	이상유무
위생관리	위생교육일지	●	이상유무
	자체위생관리일지	●	이상유무
	건강진단결과서*보건증 유효기간 6개월~1년	●	이상유무 (최근 1년 이내) (직원수 0명, 건강진단자수 0명)
	방역관리일지	●	이상유무
품질관리	차량관리일지 (온도관리포함)	●	이상유무
	원산지 증명서 (사육개체현황, 축산업허가 등)	●	이상유무
	종계, 사양, 사료 관리 증명서	●	이상유무
	농가 관리 현황 (영농일지, 방역일지 등) *참여 농가의 축산업등록증, 농가 계약서 *경영체 생산기술교육, 농가 종사자교육 수료증	●	이상유무
	등급판정 결과서	●	이상유무
유통관리	냉장보관 관리일지	●	이상유무
	거래명세서(G마크 판매처)	●	이상유무
	원료 수불대장	●	이상유무
	완제품 매출관리대장 (G마크 구분) * 품목별 생산·판매실적 6개월 이상	●	이상유무
	G마크 포장재 관리대장(연장 경영체) 품질관리 프로그램 운영	●	이상유무
브랜드관리	1등급 이상 출현율	●	이상유무
	브랜드 운영경력, 상표 등록증	●	이상유무
	전문가확보(고용, 외부 위탁계약서)	●	이상유무
사후관리	리콜관리대장	●	이상유무
	소비자불만 처리 관리대장	●	이상유무
	시·군 업체 방문일지	●	이상유무
기 타	행정처분 유무 확인서(시·군에서 제출)	●	첨부 (00법 00사항 위반)
	폐기물처리내역서	●	이상유무
	폐수처리내역서	●	이상유무

'26년 경기도 우수식품(G마크) 신청 구비서류 목록

□ 구 분 : 수산물 [신청품목 :]

□ 경영체명 :

□ 시 군 명 : **확인자 소속** **직급** **성명**

구 분	구 비 서 류	수산물	확인 검토사항 기재
기본	경기도우수식품인증 신청서	공통	작성
	품질관리 각서	공통	신청자 및 시장군수 직인 날인
	G마크 신청 경영체 품질관리 계획서	공통	작성
	개인정보 수집·이용·제공 동의서	공통	작성
	경기도 우수식품 인증 경영체 소개서 (시장·군수 추천서 첨부 : 시·군 자체 서식 활용)	해당	추천서 시장군수 직인 날인
인증현황	국가인증 인증서(HACCP, 수산물품질 등)	●	해당품목에 필요한 국가인증 (유효기간 기재)
식품 안전성 관 리	품목제조보고서	/	-
	농약잔류량 검사성적서	/	-
	항생물질 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	수산물중금속검사성적서 (납, 카드뮴 등)	●	이상유무 (검사일자 기재)
	수질검사성적서 (지하수, 저수조)	●	이상유무 (검사일자 기재)
	*가공장: 상수도 및 지하수(음용수)		
	농산물유전자검사성적서 (GMO)	/	-
	식중독균 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	방사능 검사성적서 (요오드, 세슘)	●	이상유무 (검사일자 기재)
위생관리	포장재 안전성 검사성적서	●	이상유무 (검사일자 기재)
	자가 품질검사 (낙하세균, 미생물 등)	/	-
	위생교육일지	/	-
	자체위생관리일지	/	-
품질관리	건강진단결과서*보건증 유효기간 6개월~1년	●	이상유무 (최근 1년 이내) (직원수 0명, 건강진단자수 0명)
	방역관리일지	●	이상유무
	차량관리일지 (온도관리포함)	●	이상유무
	원산지 증명서	●	이상유무
	종계, 사양, 사료 관리 증명서	/	-
	농가 관리 현황 (영농일지, 방역일지 등)	●	이상유무
유통관리	등급판정 결과서	/	-
	냉장보관 관리일지	●	이상유무
	거래명세서	●	이상유무
	원료 수불대장	●	이상유무
	완제품 매출관리대장 (G마크 구분)	●	이상유무
	* 품목별 생산·판매실적 6개월 이상		
사후관리	G마크 포장재 관리대장(연장 경영체)	●	이상유무
	리콜관리대장	●	이상유무
	소비자불만 처리 관리대장	●	이상유무
	시·군 업체 방문일지	●	이상유무
기 타	행정처분 유무 확인서(시·군에서 제출)	●	첨부 (00법 00사항 위반)
	폐기물처리내역서	/	-
	폐수처리내역서	/	-

○ 농수산물, 농수산물 가공식품

[참여농어가 현황]				
성 명 (성 별)	주소	조례 제5조에 해당하는 인증현황		
		인증품목	인증구분	인증번호
계	3농가			
홍길동			친환경(무농약)	
김길동			GAP	
최길동			GAP	
[생산 및 판매현황]* 최근 2년간 실적을 연도별로 작성				
연 도	품 목	생산량(톤)	판매량(톤)	판매액(천원)
합 계				
2025	계	200	190	150,000
	쌀	100	95	100,000
	보리	100	95	50,000
2024	계			

*작성내용이 많은 경우 별지로 작성

○ 축산물, 축산물 가공식품

[참여농가현황] * 무항생제 축산물, HACCP 인증자료 등 작성				
성명 (성별)	주소	조례 제5조에 해당하는 인증현황		
		인증품목	인증구분	인증번호
계	3농가			
홍길동				
김길동				
최길동				
[도축·가공장 현황] * 무항생제 축산물, HACCP 인증자료 등 작성				
구분	주소	인증구분	적용업종 (인증품목)	인증번호
도축장				
1차가공장				
2차가공장				
[생산 및 판매현황] * 최근 2년간 실적을 연도별로 작성				
연도	품목	생산량(톤)	판매량(톤)	판매액(천원)
합계				
2025	계	200	190	150,000
	돼지고기	100	95	100,000
2024	100	95	50,000

*작성내용이 많은 경우 별지로 작성

■ 경기도 우수식품 인증관리 조례 시행규칙 [별지 제2호서식] <개정 2020.06.22., 2024.6.5.>

품질관리 각서

1. 000000(법인명, 단체명, 개인인 경우는 성명 기재) 는 「경기도 우수식품 인증관리 조례 시행규칙」 제3조제1항제2호에 따른 품질관리 각서를 제출하며, 경기도우수식품인증을 받은 후에 해당 품목의 생산·제조·유통과정에서 위생 및 품질관리를 철저히 하고, 가공식품의 경우에는 도내에서 생산된 농수산물을 원료로 사용하겠습니다.
2. 생산·제조·유통과정중의 관리소홀로 인하여 소비자 등 이해관계인으로부터 반품 또는 변상 조치 등의 사유가 발생한 경우에는 그에 대한 일체의 책임을 감수하고, 인증효력이 정지된 경우에는 인증 표시가 인쇄된 스티커 또는 포장재가 유통되지 않도록 하며, 경기도우수식품인증이 취소되는 경우에는 인증표시가 인쇄된 스티커 또는 포장재를 전부 반납하거나 회수하여 폐기처분 후 시장·군수의 확인을 받을 것을 서약합니다.

년 월 일

[서약자] 0000000000법인(단체) 대표자 성명 000 (서명 또는 날인)

○○ 시장·군수

직인

인증기관장 귀하

■ 경기도 우수식품 인증관리 조례 시행규칙 [별지 제3호서식] [신설 2020.06.22., 2024.6.5.]

경기도 우수식품 인증 경영체 소개서

제품명	상세내용
제품소개 (제품설명, 성장성, 사업성, 품질관리 등)	
제품의 경쟁력	
제품의 기술력 (생산/개발인프라)	
제품의 주요 거래처(유통경로)	
제품의 매출계획	
「경기도 우수식품인증」 신청사유	
제품사진	※ 신청제품에 대한 이미지(사진) : 별지 작성 가능

GAP인증 (농산물, 우수시설)
친환경 (유기농, 무농약, 취급자 등 인증서)
HACCP인증서(품목제조보고서)
전통식품품질인증서
그 외 신청자격요건에 해당하는 인증서 및 허가증

경기도우수식품 인증경영체
시장군수 추천서

경영체명:

대 표 자:

추천대상:

추천사유:

「경기도우수식품 인증관리 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 상기업체를 경기도우수식품 인증경영체로 추천합니다.

년 월 일

○○시장·군수 (직인)

인증기관장 귀하

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

경기도 우수식품 인증(G마크) 심사 및 사후관리 · 홍보 등과 관련하여 『개인정보 보호법』 따라 아래와 같이 개인(신용)정보의 수집·이용·제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

1. 개인정보의 수집·이용·제공에 관한 사항

① 개인정보의 수집·이용·제공 목적

- 귀하의 개인정보는 경기도 우수식품인증(G마크)과 관련하여 「경기도 우수식품 인증관리 조례」 및 동 시행규칙에 따라 인증심사, 사후관리, 홍보 등에 사용하기 위한 목적으로 수집·이용·제공됩니다.

② 수집·이용·제공할 개인정보의 항목

- 개인식별 정보(성명, 주민등록번호, 주소, 전자우편주소, (휴대)전화번호, 회사명, 사업자번호 등)
- 경기도 우수식품 인증(G마크) 심사 및 사후관리, 홍보(국가인증현황, 원료수급현황, 생산 및 매출현황, 원산지증명서, 각종 시험성적서 등) 등을 위해 「경기도 우수식품 인증관리 조례」 및 동 시행규칙에 따라 필요한 서류

③ 개인정보의 보유·이용·제공 기간

- 귀하의 개인 또는 법인 정보 수집·이용·제공에 관하여 동의하며, 제공된 정보는 인증심사 종료 및 인증기간 유효기간 이후 3년까지 보유·이용·제공됩니다.

④ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인 또는 법인정보의 수집·이용·제공에 동의는 경기도 우수식품인증(G마크)의 심사 및 사후관리를 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 선택항목의 수집·이용·제공에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 본 인증심사에서 불이익을 받을 수 있습니다.

⑤ 위와 같이 귀하(귀사)의 개인정보를 수집·이용·제공 및 열람·조회 하는 것에 동의합니까?

 예

 아니요

20 년 월 일

업체명 :

대표자 :

(인)

인증기관장 귀하

품질관리 계획서

1 G마크 신청 경영체 일반현황

- 경영체명 :
- 대표자 :
- 생년월일 :
- 주소 :
- 사업장 소재지 :
- G마크 신청품목 :
 - G마크 최초 획득일시(연장 경영체) :
- 생산계획 분야
 - 생산경력 : 년
 - 생산재배(사육)및 시설면적(ha, m²) :
 - 생산기간 :
 - 출하기간 :
 - 생산계획량 : 톤
- 연락처

구분	이름	사무실	휴대전화	팩스번호	이메일 주소
대표자					
실무자					

2 신청조직 구성

- 조직형태 :
 - ※ 개인, 회사법인, 작목반, 영농조합법인, 기타
- 작목반·법인의 경우 아래 작성
 - 조직구성 :
 - 회계형태 :
 - 생산·출하형태 :

3 토양 및 수질검사, 제품 안전성검사 관리현황 (해당분야만 기재)

토양검사		수질검사		제품 안전성 검사		비 고
검사일시	적합여부	검사일시	적합여부	검사일시	적합여부	
최근2년이내		최근2년 (응용수는 1년)		잔류농약, GMO, 방사성물질(버섯,블루 베리) 최근 1년		

4 운영실태 (구체적으로 작성)

- 생산(재배, 사육, 가공)과정 세부적으로 작성
 -
 -
- 안전성확보 등 추진분야 실태
 -
 -
- 시설분야 실태 (생산, 제조, 저장시설 포함)
 -
 -
- 위생분야 실태
 -
 -
- 선별 및 포장실태
 -
- 품질관리 실태 (차별화 대책 포함)
 -
 -
- 유통실태 (포장단위, 판매처, 수송차량, 운영과정 등)
 -
 -

5 월별 출하계획

○ 월별 출하계획

(단위 : 백만원)

품 목	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계													

6 판매처 및 유통방법

(단위 : 백만원)

품 목	계	판 매 형 태							주 거래처 (구체적으로 작성)
		대형 마트	백화점	농축협 계통출하	도매시장	직거래	수출	학교급식, 기타	
계									

※ 출하형태는 **G마크 매출액**을 출하형태별로 백분율(%)로 계산

주거래처는 00백화점, 00마트, 00도매시장, 00유통센터 등 구체적으로 작성

7 신청 경영체 언론 홍보자료 등 기타 증빙자료 첨부

8 구비서류 목록

구 분	구 비 서 류	농산물	수산물	임산물	축산물 및 축산물 가공식품	가공식품	
식 품 안전성 관 리	품목제조보고서		●		●	●	
	농약잔류량 검사성적서(463종 이상)	●		●		원료	
	항생물질 검사성적서		●		●		
	토양(배지)	●	●	●		해당원료 (수산물 등)	
	중금속검사성적서 (납, 카드뮴 등 8종)						
	수질검사성적서 (지하수, 저수조) *버섯, 채소류 등은 지하수(음용수), 상수도기준 *축산농가: 생활용수 / 가공장: 음용수, 상수도	●	●			●	
	농산물유전자검사성적서 (GMO) *대두, 옥수수 등 GMO농산물 해당	●				해당원료	
	식중독균 검사성적서		●				
	방사능 검사성적서 (요오드, 세슘)	버섯류, 블루베리	●				해당원료 (버섯 등)
	포장재 안전성 검사성적서	●	●	●	●	●	
	자가 품질검사 (낙하세균, 미생물 등)				●	●	
위생관리	위생교육일지				●	●	
	자체위생관리일지				●	●	
	건강진단결과서 *보건증 유효기간 6개월 ~ 1년 이내	●	●	●	●	●	
	방역관리일지	●	●		●	●	
품질관리	차량관리일지 (온도관리포함)	●	●	●	●	●	
	원산지 증명서	●	●	●	●	●	
	종계, 사양, 사료 관리 증명서				●		
	농가 관리 현황 (영농일지, 방역일지 등)	●	●	●	●		
	등급판정 결과서				●		
브랜드 관리	1등급 이상 출현율, 브랜드 운영경력, 상표 등록증, 전문가(수의사, 자격소지자)				●		
유통관리	냉장보관 관리일지		●		●	●	
	거래명세서	●	●	●	●	●	
	원료 수불대장	●	●	●	●	●	
	완제품 매출관리대장 (G마크 구분) *신청품목별 생산 판매실적 6개월 이상	●	●	●	●	●	
	G마크 포장재 관리대장	●	●	●	●	●	
사후관리	리콜관리대장	●	●	●	●	●	
	소비자불만 처리 관리대장	●	●	●	●	●	
	시·군 업체 방문일지	●	●	●	●	●	
기 타	행정처분 유무 확인서(시군에서 제출)	●	●	●	●	●	
	폐기물처리내역서				●	●	
	폐수처리내역서				●	●	

※ 해당분야 구비서류 준비

최근 1년 이내 행정처분 유무 조회서 <시·군 작성>

(식품위생법, 농수산물의 원산지 표시에 관한 법률, 축산물위생관리법 등 위반)

(조회 기준일 : 20 . . .)

시·군명	제3차 G마크 신청현황				행정처분 현황						
	경영체명	대표자	주소	인증 신청품목	적발 기관	적발 일자	위반법률 및 위반내용	처분 확정일자	처분내용	처분 기관	비고

확인자 : 00시군 00과 행정0급 김00 (서명)

- 조회방법 : 시·군 담당 부서에 확인(필요시 해당 기관에 확인)
- 원산지 위반 내역
 - ▶ 국립농산물품질관리원(www.naqs.go.kr) 원산지표시위반 정보공표(농축산물)
 - ▶ 국립수산물품질관리원(www.nfqs.go.kr) 원산지표시위반 정보공표(수산물)
- 식품위생법, 축산물 위생관리법 등 위반 사항 및 행정처분 내역
 - ▶ 식품안전나라(www.foodsafetykorea.go.kr) 식품전문정보 업체검색
 - ▶ 각 시·군 새올행정(행정공개 행정처분 공개)

(앞면)

경기도우수식품 인증서

인증번호			
생산자(대표자)	사업자등록번호 (또는 생년월일)		
법인(단체)명			
주 소			
인증품목			
인증기간	년	월	일부터 년 월 일 까지
발급사유			

「경기도우수식품 인증관리 조례」 제4조에 따라 위와 같이 경기도우수식품 인증기준에 적합함을 인증합니다.



경기도지사 인증
Governor of Gyeonggi Guaranteed

년 월 일

인증기관장

직인

(뒷면)

인 증 번 호
:

인 증 기 간 :

인 증 품 목	비 고

이 의 신 청 서

신청인	법인·단체 명		대표자	
	주소	(전화번호 :)		
의견제출 내용	인증부적합 사유			
	소명의견			
<p>「경기도 우수식품 인증관리 조례 시행규칙」 제8조제1항에 따라 위와 같이 이의신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">년 월 일</p> <p style="text-align: center; margin-right: 100px;">신청인</p> <p style="text-align: right;">(서명 또는 인)</p> <p style="margin-top: 20px;">인증기관장 귀하</p>				

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 기재하여 주시기 바랍니다.

